

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

между Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организацией «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида» и родителями (законными представителями) воспитанника.

с. Ельники
(место заключения договора)

" " 20 г.
(дата заключения договора)

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от «01» апреля 2019г. № 4077 выданной бессрочно министерством образования Республики Мордовия, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Семелева Николая Дмитриевича действующего в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.09.2012 с изменениями от 8 декабря 2020г., ст.54, ст.64, п.3, ст.61, ст. 48, ст.44, ст.45, ст.43, ст.57, ст. 75, Гражданским кодексом Российской Федерации, глава 32 ст. 582, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, ст.1, 2, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" в редакции Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 № 28, а также на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и родителями(лем) (законными представителями), с другой стороны:

(ФИО Заказчика)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "**Воспитанник**" с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы:

инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы»
под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорфеевой

1.3. Форма получения образования: *очная*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: 5-и дневная рабочая неделя, (за исключением праздничных дней), в течении полного дня (10,5-часового пребывания) с 7:30 до 18:00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности.
направленность группы

1.7. Воспитанник принимается в Учреждение в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся в муниципальную бюджетную дошкольную образовательную организацию «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида», действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу _____
наименование группы

на основании: Заявления родителя (законного представителя) ребенка, направления с Управления образования и
(наименование документа о зачислении)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные и бесплатные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) при их наличии, наименование, объем и форма которых определяются Дополнительным соглашением к настоящему договору.

2.1.3. Осуществлять с согласия родителей (законных представителей) наблюдения за развитием ребенка и проводить диагностику развития детей с целью грамотного планирования индивидуальных маршрутов, коррекционно развивающей работы с детьми.

2.1.4. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений Ельнинского района о случаях физического, психического насилия, отсутствия заботы и других нарушений прав ребенка.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

2.2.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником

образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной и образовательной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника питанием не менее четырех раз в день, необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, в пределах выделенного норматива бюджетного финансирования.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, на основании приказа заведующего Учреждения и на летний оздоровительный период.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Своевременно информировать родителей об изменении размеров родительской платы в Учреждении и других изменениях, возникающих во время образовательных отношений.

2.3.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, при наличии медицинской справки; санаторно-курортного лечения; карантина в Учреждении; отпуска родителей (законных представителей) по заявлению, рекомендации врача о временном ограничении посещения Учреждения, а также в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к сотрудникам, соблюдать при общении коммуникативную культуру и деловой этикет.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Своевременно и в установленном порядке вносить плату за предоставленные Воспитаннику услуги.

2.4.6. Приводить Воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей сезону, возрасту, размеру и физиологическим особенностям ребенка. Приносить для комфортного пребывания в Учреждении сменную одежду, обувь, средства личной гигиены, головной убор в летний период. Обеспечивать ребенка спортивной одеждой для занятий в спортивном зале и на свежем воздухе, в соответствии с температурным режимом.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья

и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку, после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дня (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Имеют право забирать следующие члены семьи:

(лица, имеющие право забирать «Воспитанника»)

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается в соответствии с Постановлением администрации Ельниковского муниципального района Республики Мордовия «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, в муниципальных организациях Ельниковского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.5. Начисление родительской платы производится из расчета количества календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, за вычетом платы за фактическое отсутствие по болезни, подтвержденное справкой из медицинского учреждения ребенка в дошкольном учреждении за предыдущий месяц.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в срок не позднее 20 числа текущего месяца. Оплату производить в наличной или безналичной форме в отделении банка.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательного процесса по образовательной программе дошкольного образования Учреждения.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством

VI. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Ельниковский детский сад «Теремок» комбинированного вида»

Юридический адрес: : 431370, Республика Мордовия, с. Ельники, ул. Ленина, д.23А

ИНН 1307001461 **КПП** 130701001

ОГРН 1191326000029

*в Отделение-НБ Республика Мордовия
Банка России/УФК по Республике Мордовия*

КС 03234643896180000900

л/с 20096Ъ33160

ЕКС 40102810345370000076

БИК ТОФК: 018952501

Адрес сайта: ds-1-elniki.nubex.ru

Телефон: 8(83444) 2-16-17

e-mail: ds.terem.elnik@e-mordovia.ru

Заведующий

Н.Д.Семелев

М. П.

Родители (законные представители)

Адрес проживания:

Паспортные данные:

Телефоны:

Домашний:

служебный:

Подпись

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а):

(подпись)

Второй экземпляр договора об образовании получен:

Подпись: _____ (_____)